



ATTENTION : les rubriques marquées d'un τ font l'objet d'indications dans la notice explicative jointe à cet imprimé

DEMANDE DE SUBVENTION

- EXCEPTIONNELLE
 D'EQUIPEMENT

EXERCICE 2019

Si votre association a déjà émis une demande de subvention de fonctionnement pour 2017 et fourni les informations demandées, remplissez uniquement les rubriques susceptibles d'avoir changé. Les champs marqués d'une étoile (*) sont obligatoires.

I. PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

*NOM DE L'ASSOCIATION :

SIEGE SOCIAL (*adresse complète*) :

*N° de téléphone : _____ Adresse mail : _____

OBJET DE L'ASSOCIATION (*reprendre l'objet exact qui figure dans les statuts déposés en Préfecture*) :

Date et n° de récépissé de déclaration en Préfecture :

Date de publication de la création au Journal Officiel :

τ N° de SIREN:

COMPTE COURANT BANCAIRE OU POSTAL :

Merci d'agrafer un RIB à cet emplacement

COMPOSITION DU BUREAU OU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

***PRESIDENT**

Nom _____

Prénom _____

Adresse _____

Tél _____

***TRESORIER**

Nom _____

Prénom _____

Adresse _____

Tél _____

***VICE-PRESIDENT**

Nom _____

Prénom _____

Adresse _____

Tél _____

***SECRETAIRE**

Nom _____

Prénom _____

Adresse _____

Tél _____

AUTRES MEMBRES DU BUREAU OU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :

***PERSONNE A CONTACTER POUR TOUT RENSEIGNEMENT SUPPLEMENTAIRE SUR LA PRESENTE DEMANDE DE SUBVENTION** (c'est également à cette personne que l'imprimé sera retourné s'il est incomplet ou s'il manque des documents) :

***NOM, ADRESSE, N° DE TELEPHONE ET ADRESSE E-MAIL :** _____

τ LE DEMANDEUR EST-IL UNE ASSOCIATION INDEPENDANTE JURIDIQUEMENT ?

OUI NON

Si non, indiquer l'organisme autonome de rattachement juridique et (ou) financière :

Nom : _____

Siège social : _____

Montant du financement versé par cet organisme autonome à votre section en 2018 : _____

τ MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION

Indiquez le nombre de personnes ayant participé à l'activité de l'association, au cours de l'année 2015, tant de manière bénévole que rémunérée. Complétez les cases qui ne concerneraient pas votre association par la mention "néant".

	Domiciliés à Courbevoie	Non courbevoisiens	TOTAL
Bénévoles (personnes contribuant régulièrement à l'activité de votre association, de manière non rémunérée)			
Salariés permanents (nombre total)			
Dont salariés à temps partiel			
Cumul des cinq salaires annuels bruts les plus élevés			
Montant brut annuel des rémunérations et avantages versés par l'association aux membres du conseil d'administration ou de l'organe délibérant en tenant lieu :			
Nom :			
Nom			
Nom			

Autres informations sur les moyens humains que vous souhaiteriez indiquer :

ADHERENTS ET COTISATIONS		NOMBRE 2016	NOMBRE 2017	NOMBRE 2018	MONTANT DE LA COTISATION 2018
Membres dispensés de cotisation	domiciliés à Courbevoie				
	non courbevoisiens				
Membres acquittant une cotisation	domiciliés à Courbevoie				
	non courbevoisiens				
Nombres d'adhérents de - 15 ans	Nombres				
Nombre d'adhérents masculins	Nombres				
Bénéficiaires des activités, sans être adhérents de l'association	domiciliés à Courbevoie				
	non courbevoisiens				
TOTAL GENERAL :					

A quelle période de l'année, le renouvellement des cotisations est-il effectué : _____

τ **DATE DE LA DERNIERE ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DE VOTRE ASSOCIATION :** _____

Périodicité prévue par les statuts de l'association : _____

τ **Votre association a-t-elle recours :**

- à un expert comptable pour faire établir vos comptes et bilan ? OUI NON

- à un commissaire aux comptes ? OUI NON

	2018	2019
Montant total du budget de l'association		
Montant <u>total</u> des subventions reçues de l'Etat et des Collectivités territoriales		
Montant de la subvention de fonctionnement versée par Courbevoie:		
Montant des subventions exceptionnelles éventuellement versées par Courbevoie		
Montant de la subvention de fonctionnement sollicitée de Courbevoie:		

AUTRES SUBVENTIONS SOLLICITEES POUR 2019 :

Montant : _____ Organisme : _____

Montant : _____ Organisme : _____

Montant : _____ Organisme : _____

II. NATURE ET OBJET DE LA SUBVENTION SOLLICITÉE

SUBVENTION DEMANDÉE :

EXCEPTIONNELLE

D'ÉQUIPEMENT

LOCATION DE SALLE

OBJET DE LA SUBVENTION DEMANDÉE :

RETOMBÉES POUR LA VILLE DE COURBEVOIE :

III. PRÉSENTATION DES DERNIERS COMPTES VALIDÉS

τ COMPTE DE RESULTATS VALIDÉS 2016

Date de début d'exercice _____ Date de fin d'exercice _____

Si vous êtes en année civile, c'est le compte du 01.01.2016 au 31.12.2016.

Si vous ne fonctionnez pas à l'année civile, c'est le compte se terminant en 2016, exemple : du 01.05.2015 au 30.04.2016

Cette page doit obligatoirement être remplie

DEPENSES	Montant	RECETTES	Montant
60 ACHATS		70 VENTES DE PRODUITS FINIS, PRES-	
Matières premières, fournitures		TATIONS DE SERVICES	
Eau, gaz, électricité		Participation financière aux activités	
Carburants		Ventes de marchandises	
Fournitures d'entretien et de bureau		Autres produits	
Autres (à préciser)		Autres prestations de services	
61 SERVICES EXTERIEURS		74 SUBVENTIONS	
Location et crédit-bail		ETAT	
Travaux d'entretien, réparation, maintenance		FAS	
Primes d'assurance		FONDS SOCIAL EUROPEEN	
Documentations, études		CAF	
Autres (à préciser)		COLLECTIVITES TERRITORIALES	
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS		- Région	
Personnel extérieur à l'association, honoraires		- Département	
Publicité, publications, relations publiques		- Ville de Courbevoie	
Transport de biens, transports collectifs		- Autres communes (à détailler ci-dessous) :	
Déplacements (voyages), missions			
Réceptions			
Frais postaux, télécommunications			
Divers (à préciser)			
63 IMPOTS ET TAXES			
Taxe sur les salaires			
Formation professionnelle		SUBVENTIONS PRIVEES	
Impôts locaux		- Entreprises	
Autres		- Autres (à préciser)	
64 FRAIS DE PERSONNEL			
Rémunérations du personnel (salaires, congés payés, primes...)		AUTRES SUBVENTIONS (à préciser)	
Charges sociales et de prévoyance (URSSAF, ASSEDIC...)			
Autres charges sociales (CHS,...)			
Autres (à préciser)		75 COTISATIONS DES ADHERENTS	
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		76 PRODUITS FINANCIERS	
66 CHARGES FINANCIERES		Revenus des valeurs mobilières de placement	
Intérêts d'emprunts		Autres (à préciser)	
Agios bancaires			
Autres		77 PRODUITS EXCEPTIONNELS (A détailler)	
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES (A détailler)			
68 DOTATIONS aux AMORTISSEMENTS DEPRECIATION ET PROVISIONS		78 REPRISES SUR AMORTISSEMENT DEPRECIATION ET PROVISIONS	
d'exploitation		d'exploitation	
exceptionnelles		exceptionnels	
69 IMPOTS SOCIETE DES PERSONNES MORALES NON LUCRATIVES		79 TRANSFERTS DE CHARGES	
TOTAL		TOTAL	

IV. COMPTE D'EXPLOITATION PRÉVISIONNEL 2018 DE L'ASSOCIATION

τ COMPTE DE RESULTATS ESTIMÉ 2018

Date de début d'exercice _____ Date de fin d'exercice _____

Si vous êtes en année civile, c'est le compte du 01.01.2018 au 31.12.2018.

Si vous ne fonctionnez pas à l'année civile, c'est le compte se terminant en 2018, exemple : du 01.05.2017 au 30.04.2018

Cette page doit obligatoirement être remplie

DEPENSES	Montant	RECETTES	Montant
60 ACHATS		70 VENTES DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES	
Matières premières, fournitures		Participation financière aux activités	
Eau, gaz, électricité		Ventes de marchandises	
Carburants		Autres produits	
Fournitures d'entretien et de bureau		Autres prestations de services	
Autres (à préciser)			
61 SERVICES EXTERIEURS		74 SUBVENTIONS	
Location et crédit-bail		ETAT	
Travaux d'entretien, réparation, maintenance		FAS	
Primes d'assurance		FONDS SOCIAL EUROPEEN	
Documentations, études		CAF	
Autres (à préciser)		COLLECTIVITES TERRITORIALES	
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS		- Région	
Personnel extérieur à l'association, honoraires		- Département	
Publicité, publications, relations publiques		- Ville de Courbevoie	
Transport de biens, transports collectifs		- Autres communes (à détailler ci-dessous) :	
Déplacements (voyages), missions			
Réceptions			
Frais postaux, télécommunications			
Divers (à préciser)			
63 IMPOTS ET TAXES			
Taxe sur les salaires			
Formation professionnelle		SUBVENTIONS PRIVEES	
Impôts locaux		- Entreprises	
Autres		- Autres (à préciser)	
64 FRAIS DE PERSONNEL			
Rémunérations du personnel (salaires, congés payés, primes...)		AUTRES SUBVENTIONS (à préciser)	
Charges sociales et de prévoyance (URSSAF, ASSEDIC...)			
Autres charges sociales (CHS,...)			
Autres (à préciser)		75 COTISATIONS DES ADHERENTS	
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		76 PRODUITS FINANCIERS	
66 CHARGES FINANCIERES		Revenus des valeurs mobilières de placement	
Intérêts d'emprunts		Autres (à préciser)	
Agios bancaires			
Autres		77 PRODUITS EXCEPTIONNELS (A détailler)	
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES (A détailler)			
68 DOTATIONS aux AMORTISSEMENTS DEPRECIATION ET PROVISIONS		78 REPRISES SUR AMORTISSEMENT DEPRECIATION ET PROVISIONS	
d'exploitation		d'exploitation	
exceptionnelles		exceptionnels	
69 IMPOTS SOCIETE DES PERSONNES MORALES NON LUCRATIVES		79 TRANSFERTS DE CHARGES	
TOTAL		TOTAL	

BILAN

Pour les associations fonctionnant en comptabilité de caisse et qui ne possèdent pas les informations demandées dans le bilan, il conviendra de reporter au moins tout ce qui touche à la trésorerie, c'est-à-dire les parties grisées

* date de clôture exercice N

** date de clôture exercice N-1

ACTIF	Au/..../.....*	Au/..../...**	PASSIF	Au/..../.....*	Au/..../...**
Immobilisations brutes (a)			Capitaux propres		
Amortissements (b)			- dont Fonds associatif		
Immobilisations nettes (a) – (b)			- dont Report à nouveau		
Stocks			- dont Résultat de l'exercice		
Créances usagers			- dont Subventions d'investissement		
Autres créances			Provisions pour risques et charges		
Valeurs mobilières de placement (SICAV, fonds commun de placement etc.			Emprunts et autres dettes financières		
Compte bancaire			Dettes de fonctionnement		
Compte postal			Découverts bancaires		
Compte rémunéré			Produits comptabilisés d'avance		
Caisse			TOTAL		
TOTAL					

Achat de matériel et d'équipement			
-----------------------------------	--	--	--

τ AIDES INDIRECTES FOURNIES PAR LA VILLE DE COURBEVOIE EN 2018

Locaux communaux utilisés	Fréquence d'utilisation
<i>Préciser également si les charges sont assumées par la Ville (eau, électricité, téléphone, etc...)</i>	

Matériel municipal utilisé	Fréquence d'utilisation
<i>Mobilier, car, kiosque mobile, etc...</i>	

V. BUDGET PREVISIONNEL 2018 DE L'ASSOCIATION

τ BUDGET PREVISIONNEL 2019

– Date de début d'exercice _____ Date de fin d'exercice _____

Si vous êtes en année civile, c'est le compte du 01.01.2019 au 31.12.2019.

Si vous ne fonctionnez pas à l'année civile, c'est le budget se terminant en 2019, exemple : du 01.09.2018 au 31.08.2019

Cette page doit obligatoirement être remplie

DEPENSES	Montant	RECETTES	Montant
60 ACHATS		70 VENTES DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES	
Matières premières, fournitures		Participation financière aux activités	
Eau, gaz, électricité		Ventes de marchandises	
Carburants		Autres produits	
Fournitures d'entretien et de bureau		Autres prestations de services	
Autres (à préciser)			
61 SERVICES EXTERIEURS		74 SUBVENTIONS	
Location et crédit-bail		ETAT	
Travaux d'entretien, réparation, maintenance		FAS	
Primes d'assurance		FONDS SOCIAL EUROPEEN	
Documentations, études		CAF	
Autres (à préciser)		COLLECTIVITES TERRITORIALES	
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS		- Région	
Personnel extérieur à l'association, honoraires		- Département	
Publicité, publications, relations publiques		- Ville de Courbevoie	
Transport de biens, transports collectifs		- Autres communes (à détailler ci-dessous) :	
Déplacements (voyages), missions			
Réceptions			
Frais postaux, télécommunications			
Divers (à préciser)			
63 IMPOTS ET TAXES			
Taxe sur les salaires			
Formation professionnelle		SUBVENTIONS PRIVEES	
Impôts locaux		- Entreprises	
Autres		- Autres (à préciser)	
64 FRAIS DE PERSONNEL			
Rémunérations du personnel (salaires, congés payés, primes...)		AUTRES SUBVENTIONS (à préciser)	
Charges sociales et de prévoyance (URSSAF, ASSEDIC...)			
Autres charges sociales (CHS,...)			
Autres (à préciser)		75 COTISATIONS DES ADHERENTS	
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		76 PRODUITS FINANCIERS	
66 CHARGES FINANCIERES		Revenus des valeurs mobilières de placement	
Intérêts d'emprunts		Autres (à préciser)	
Agios bancaires			
Autres		77 PRODUITS EXCEPTIONNELS (A détailler)	
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES (A détailler)			
68 DOTATIONS aux AMORTISSEMENTS DEPRECIATION ET PROVISIONS		78 REPRISES SUR AMORTISSEMENT DEPRECIATION ET PROVISIONS	
d'exploitation		d'exploitation	
exceptionnelles		exceptionnels	
MORALES NON LUCRATIVES		79 TRANSFERTS DE CHARGES	
TOTAL		TOTAL	

VI. DECLARATIONS SUR L'HONNEUR

Les soussigné(es), respectivement Président et Trésorier de l'association, certifient :

- que l'association est régulièrement déclarée,
- que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- que les renseignements figurant au présent dossier sont exacts et sincères, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,
- que les documents joints correspondent à la réalité.

A _____, le _____

Le Président,
(Nom en lettres capitales)

Le Trésorier,
(Nom en lettres capitales)

ATTENTION

1 – Avez-vous bien pris en compte toutes les indications de la notice explicative et rempli toutes les rubriques de l'imprimé ou complété par la mention NEANT celles qui ne concernaient pas votre association ?

2 – Votre dossier comporte-t-il tous les documents à retourner obligatoirement en mairie ? :

A – pour toutes les associations :

- un relevé d'identité bancaire ou postal (àagrafer en première page)
- le compte de résultats financier détaillé soumis à la dernière assemblée générale, signé par le président (ou le trésorier) OU les comptes annuels (bilan, compte de résultat détaillé et annexes) s'ils sont établis par un expert-comptable auxquels est joint son compte-rendu de mission
- les factures et autres pièces justificatives relatives à la subvention demandée
- si demande de subvention pour location de salle, devis du Centre événementiel de Courbevoie, dûment accepté et signé par l'association

B – pour les associations n'ayant jamais été subventionnées par la Ville de Courbevoie :

- une copie des statuts,
- une copie du récépissé de dépôt en Préfecture
- une copie de la parution au Journal Officiel
- le procès-verbal de l'assemblée générale extraordinaire qui a décidé cette modification signé par le président ou le secrétaire

Les dossiers de demande de subvention sont à retourner impérativement avant le 31 décembre 2018 :

- par mail : subventions@ville-courbevoie.fr
- ou en mairie : Direction des finances, 2 place de l'Hôtel de Ville, 92400 Courbevoie

LES DOSSIERS INCOMPLETEMENT REMPLIS ET (OU) ENVOYES SANS LES PIECES DEMANDEES

SERONT DECLARES IRRECEVABLES ET RETOURNES

A LA PERSONNE DONT LES COORDONNEES FIGURENT EN BAS DE LA DEUXIEME PAGE